

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2022-2024



Prefeitura de
Pitimbu
No caminho certo

EQUIPE

Adelma Cristovam
Prefeita

Michelli Batista
Secretária Municipal de Educação

Minéias Barbosa
coordenadora geral

Valquíria Bernardo
coordenadora de anos iniciais

Fátima de Lourdes dos Santos
coordenadora da Ed Infantil

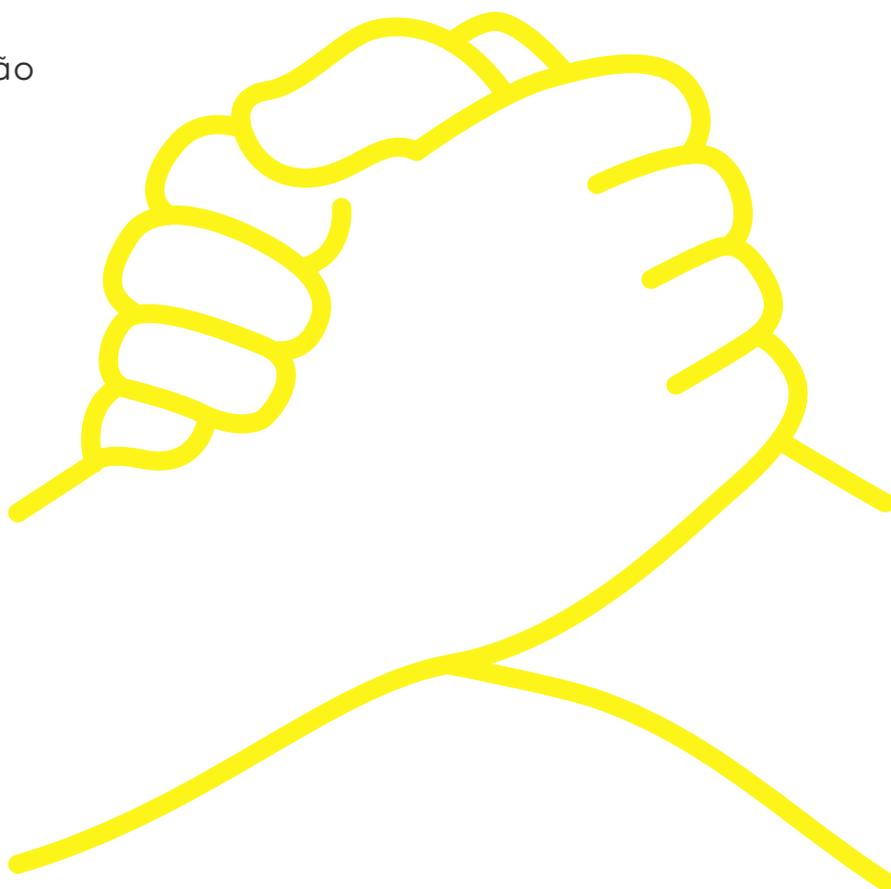
Marinalda Altino
coordenadora da EJA

Alessandra Clécia Coutinho
coordenadora do PSE

Geovania Rodrigues
coordenadora dos Programas

Ivana Silva
coordenadora dos anos finais

Taciana Fidélis
coordenadora da Ed Inclusiva



INTRODUÇÃO

A gestão municipal da Professora Adelma Cristovam é a síntese dos melhores desejos do povo pitimbuense por um florescer de desenvolvimento, prosperidade e qualidade de vida.

Há pouco mais de 18 meses à frente da gestão, com o total conhecimento das complexidades herdadas das gestões anteriores que estão expressas em multidimensões da vida organizacional da prefeitura, e da própria sociedade, ficou patente que muitas transformações seriam necessárias.

Constatamos o quanto ainda precisamos superar do atraso organizacional; da falta de formalização de processos em quase todas as secretarias; da falta de fluxos de trabalho e comunicação bem definidos; da necessidade de normatização e atualização de legislações municipais; dos inúmeros desafios sociais, como a asseverada vulnerabilidade social presente em todas as regiões do município; do frágil desenvolvimento econômico, da falta de iniciativas para geração de emprego e renda, da fragilidade da infraestrutura municipal, especialmente, da infraestrutura turística que potencialize o destino Pitimbu no Brasil e no Mundo; da própria promoção da cidadania, com um necessidade premente de favorecer o real envolvimento da população nas decisões e rumos da coisa pública, incluindo os conselhos setoriais de direitos e de políticas públicas. Condições precípuas, para o florescimento da qualidade de vida que o povo deste município tanto deseja e tem direito.

Nesta perspectiva, reconhecendo que para ir mais longe de forma assertiva, participativa e sustentável, é necessário mudar a receita de gestão vivida até aqui, a Prefeitura Municipal de Pitimbu lançou mão de metodologias e ferramentas largamente testadas em âmbito corporativo, agregando de maneira inovadora a Gestão Orientada Por Resultados, modelo de gestão comprometido com a efetividade, qualidade e monitoramento de resultados e impactos, colocando de maneira inovadora e definitiva o município de Pitimbu no Caminho Certo, para sua plena governança e desenvolvimento.

MARCO CONCEITUAL

GESTÃO PÚBLICA ORIENTADA POR RESULTADOS

A gestão por resultados é marco conceitual oriundo da administração de empresas que muda o paradigma administrativo da gestão tradicional, focada excessivamente nos processos, no controle de realização de ações, para priorizar os efeitos das ações realizadas e, posteriormente, os impactos que essas ações possam gerar, ou não, na vida dos destinatários finais.

Esse modelo está comprometido com a mudança da realidade, por isso se permite constante aferição, privilegia a aprendizagem e a melhoria contínua. No setor público ele colabora com o rompimento do centralismo da gestão tradicional, gerando uma corresponsabilização em todo time envolvido, independente de hierarquia, dentro de uma secretaria, ou na própria prefeitura como um todo. Abre caminhos para uma gestão horizontalizada que dá espaço para que todos possam protagonizar e colaborar com suas potências individuais no melhor andamento da máquina pública.

Considerando que as mudanças sociais são sempre complexas e necessitam de um arco de aliança intersetorial robusto, com cada parte envolvida cumprindo muito bem o seu papel, visando gerar os resultados necessários, essa maneira de administrar impõe a necessidade de uma estreita integração de todos os atores chave de uma prefeitura, por exemplo, forçando a superação das ilhas de gestão, das parcerias por conveniência ou nível de amizade entre os secretários, edificando verdadeiras pontes colaborativas que viabilizam constante conexão e sinergia.

Sendo agora os resultados o farol da gestão é preciso que se tenha um farol alto que esteja visível a todos, um quadro de componentes estratégicos da prefeitura como um todo, mas, também, se faz necessário que cada secretaria tenha o seu próprio farol alinhado com o da prefeitura, para que juntas possam caminhar rumo à mesma direção, empenhadas em gerar resultados e impactar em transformações, humanas, sociais, culturais, políticas, econômicas, ambientais, entre outras.

METODOLOGIA

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

É uma metodologia da Administração utilizada ao redor do mundo há mais de 30 anos, inicialmente pelo setor privado e posteriormente, por volta dos anos 2000, no setor público brasileiro, com o advento da agenda gerencial.

Essa metodologia favorece a vivência de processos analíticos que subsidiam a (re)definição ou afirmação de rumos de gestão, levando em conta o contexto externo e interno, os atores envolvidos, as condições e fatores políticos, econômicos, sociais, tecnológicos, legais e ambientais de um dado momento histórico.

Assim, com informações e análises honestas e abrangentes da realidade, o planejamento estratégico torna-se um movimento de tomada de decisão, de escolha de prioridades, definição de alvos a serem alcançados, mas também de um rico exercício da criatividade, para customizar novas formas e caminhos, para realizar aquilo que precisa ser feito: gerar bens e serviços que transformem a realidade e proporcionem ao cidadão a realização de seus direitos e, por conseguinte, à sua qualidade de vida.

O esforço do planejamento estratégico beneficia a gestão pública à medida em que retira sua ação de um empirismo ineficiente, fragmentado, focado em processos e pouco sistematizado, por isso, dificilmente monitorável e avaliável, para uma gestão orientada por resultados, focada em transformações sociais integradas, necessariamente intersetorial, altamente sistematizada, monitorada constantemente e avaliada em marcos temporais pré-definidos, para assegurar o pleno funcionamento de um ciclo virtuoso de desenvolvimento organizacional e de governança na gestão pública.

MAPA ESTRATÉGICO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PITIMBU

VISÃO:

Ser reconhecida enquanto uma referência regional de educação pública, para ensino infantil, fundamental e EJA, pelo alto engajamento dos profissionais; efetividade dos processos pedagógicos; sucesso de aprendizagem; protagonismo de alunos/as; e alto envolvimento da família e comunidade no cotidiano escolar.

MISSÃO:

Promover uma educação pública efetiva, inclusiva, contextualizada e crítica que contribua para o desenvolvimento integral do aluno no contexto escolar e na sociedade.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- OE-1** Promover o crescimento do IDEB para 6,0 até Dezembro de 2024.
- OE-2** Criar e implementar processos e protocolos que favoreçam maior organicidade, integralidade e efetividade das ações da secretaria até o final de 2024
- OE-3** Favorecer o desenvolvimento integral, a participação familiar e comunitária no desenvolvimento educacional até o final de 2024

VALORES

- Inclusão** - todas as pessoas tem direito ao acesso a uma educação acolhedora e responsiva às suas necessidades;
- Respeito** - todas as pessoas são acolhidas e atendidas independente de credo, cor, raça, idade, gênero, orientação sexual, deficiência ou qualquer outra característica, condição ou expressão da diversidade humana.
- Comprometimento** - Cada parte do processo de ensino e aprendizagem é corresponsável pelos resultados gerados (Profissionais, Alunos/as, Familiares, Comunidade)
- Participação** - A voz de cada ator da comunidade escolar é importante no modelo educativo de nosso município.
- Fé** - Acreditamos em cada ator da comunidade educativa e confiamos em seu potencial e capacidade de transformação de sua realidade e da realidade do nosso município.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1

OE-1 Promover o crescimento do IDEB para 6,0 até Dezembro de 2024.

METAS

- Elaborar e disseminar política pedagógica municipal até o final de fevereiro de 2023;
 - (método de ensino local; mecanismos de avaliação (360 graus com frequência); política e plano de formação continuada com profissionais da escola, política de proteção a crianças e adolescente na escola; protocolo de inclusão no ambiente escolar; protocolo da relação escola/família/comunidade; intersetorialidade no processo de ensino aprendizagem e desenvolvimento social; protocolo de notificações e encaminhamentos de situações de violência contra crianças e adolescentes na escola;
- Criar processos, fluxos e rotinas de PMAS (planejamento, monitoramento, avaliação e sistematização) na rede municipal de Pitimbu até o final de Março de 2023;
 - (Definir qual será o sistema de avaliação de desenvolvimento educacional prioritário da gestão, considerando que o que existe hoje não dialoga com o que é proposto pelos programas do governo federal e estadual; informatizar processos)
- Implementar processos, fluxos e rotinas de PMAS (planejamento, monitoramento, avaliação e sistematização) na rede municipal de Pitimbu até o final de dezembro de 2024;
- Criar organograma da coordenação pedagógica até o final de Março de 2023;
- implementar política/plano de formação continuada para profissionais 2023-2024;
- Criar e implantar plano de metas pedagógicas 2023-2024 à luz do planejamento estratégico e do Plano Municipal de Educação até o final de março de 2023;
- Produzir, alimentar e monitorar sistematicamente, painel de alcande de metas e classificação de risco por escola até o final de 2024;
- Criar acervo de documentos pedagógicos da secretaria de educação até janeiro de 2023;
- Adquirir e Implantar recursos tecnológicos para apoiar o processo de ensino e aprendizagem até dezembro de 2024;
- Promover 2 intercâmbios pedagógicos anuais com prefeituras com excelência na educação até dezembro de 2024;
- Promover a Requalificação Física das Unidades de Ensino;

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

OE-2 Criar e implementar processos e protocolos que favoreçam maior organicidade e integralidade das ações da secretaria até o final de 2024

METAS

- Criar o organograma da secretaria municipal de educação, com definição de perfis de competências e atribuições até Janeiro de 2023;
- Criar procedimentos operacionais padrão de todos os cargos da secretaria até junho de 2023;
- Criar fluxos de comunicação interno e externo à secretaria até junho de 2023;
- Desenvolver política de valorização e harmonização de relações interpessoais da secretaria municipal de educação até abril de 2023;
- Implantar Política de PMAS de gestão da Secretaria Municipal de Educação até março de 2023;
- Criar plano de cargos, carreira e remuneração da secretaria municipal de educação até junho de 2023;
- Criar política de recrutamento e avaliação de desempenho de profissionais da secretaria municipal de educação até Abril de 2023;

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3

OE-3 Favorecer o desenvolvimento integral e a participação familiar e comunitária no desenvolvimento educacional até o final de 2024

METAS

- Implementar estratégia permanente de participação familiar e comunitária no desenvolvimento educacional em cada escola até final de 2024
 - (conselhos escolares, ações culturais, ações formativas, ações integrativas, AEE);
- Estabelecer parcerias com órgãos do Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes, para apoiar a proteção integral a partir do ambiente escolar até o final de 2024;
 - (conselho tutelar, Ministério Público, polícia, Demutran, Guarda Municipal, Secretaria de Saúde, Secretaria de Assistência Social);
- Implantar plano de Aprendizagem e iniciação profissional, para adolescentes da rede municipal de educação
 - (programa 1 milhão de oportunidades - dentro do selo unicef) até o final de 2023)
- Estabelecer política municipal de aprendizagem na gestão municipal;
- Celebrar parcerias com Fábricas e Comercios Locais, para geração de oportunidades de vagas de aprendizagem de forma permanente até o final de 2024;
- Implementar projetos de fomento ao empreendedorismo juvenil e familiar até o final de 2024;
- Implantar calendário temático anual da rede municipal com foco no desenvolvimento e proteção integral aos direitos de crianças e adolescentes até o final de 2023;
- Implantar e acompanhar colegiados de participação de estudantes em pelo menos 75 das escolas de ensino fundamental 2 integrando os representantes de sala em cada escola;

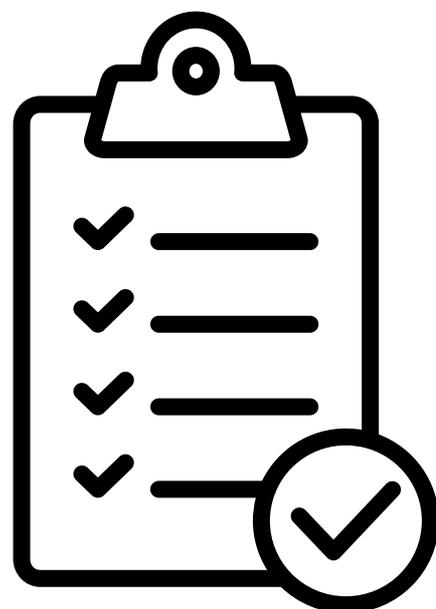
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Assegurar que os desdobramentos do planejamento estratégico sejam efetivados é um compromisso da gestão municipal de Pitimbu e a principal razão de investir em um processo de planejamento tão profundo e participativo.

Em cada secretaria será instituído um GT de gestão estratégica que terá a responsabilidade de construir o plano de ação com os desdobramentos do planejamento estratégico, realizar reunião mensal de monitoramento de progresso das metas, e produção mensal, após cada reunião de monitoramento, de um relatório de progresso de metas, documento que deverá ser remetido até o dia 10, para o gabinete da prefeita ,

Com acesso às informações de todas as secretarias a prefeita juntamente com o seu GT de gestão estratégica municipal, acompanhará o esforço empreendido por cada secretaria, para consubstanciar os plano de governo e as principais transformações priorizadas pela gestão municipal.

O marco lógico do planejamento estratégico (em anexo) apoiará o monitoramento e avaliação. Nele haverá além da disposição dos resultados e metas, a linha da base de cada meta, o indicador, o target da meta e o meio de verificação que será utilizado para aferir se o que foi estabelecido enquanto meta, ou os seus desdobramentos processuais, foram efetivados ou não, e se geraram resultados significativos.





Prefeitura de
Pitimbu
No caminho certo